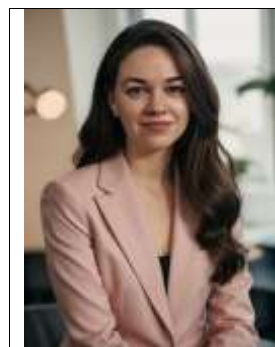


АНКЕТА
кандидата в независимые директора



Фамилия, имя, отчество	Боброва Наталья Васильевна
Год рождения	1986
Место жительства (населенный пункт)	город Минск
Контактный телефон	+375 44 587 94 64 +375 29 865 28 50
Адрес электронной почты	bobrova.lawyer@gmail.com

Сведения о высшем образовании, переподготовке на уровне высшего образования, квалификации

Учебное заведение	Период обучения (число, месяц, год)	Специальность по образованию	Квалификация по образованию
Институт парламентаризма и предпринимательства	01.09.2003 – 23.06.2008	правоведение	юрист
Институт бизнеса и менеджмента технологий БГУ	28.03.2017 – 14.06.2017	Повышение квалификации руководящих работников и специалистов по IPO «Центр IPO»	специалист по IPO
Институт бизнеса БГУ	20.03.2017 – 10.12.2018	деловое администрирование	менеджер-экономист
Институт переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции БГУ	02.09.2019 – 06.09.2019	Повышение квалификации по образовательной программе «Юридические услуги»	

Знание иностранных языков и степень владения ими

Иностранный язык	Ограниченное владение	Свободное владение
Английский	уровень B1, средний	

Работа за последние десять лет

Период (число, месяц, год)	Наименование организации, должность
Август 2014 – сентябрь 2016	ООО «Ист Вест инжиниринг», заместитель директора по юридическим вопросам и развитию инвестиционных проектов
Октябрь 2014 – май 2023	Индивидуальный предприниматель, оказание юридических услуг
Июнь 2023 – настоящее время	Адвокат Адвокатской палаты Московской области (Россия), с 08.2025 партнер Адвокатского бюро города Москва «Лапшин, Соловьев, Михайловский и партнеры»

Наличие стажа работы, связанного с управлением коммерческой организацией, не менее пяти лет в должности руководителя (заместителя руководителя) коммерческой организации либо не менее десяти лет в государственных органах, государственных организациях на должностях, связанных с регулированием (координацией, контролем) деятельности коммерческих организаций

Период (число, месяц, год)	Наименование организации, должность
Январь 2012 – ноябрь 2015	ЧУП «ГОЛДВИШ», директор
Август 2014 – сентябрь 2016	ООО «Ист Вест инжиниринг», заместитель директора по юридическим вопросам и развитию инвестиционных проектов

Опыт работы в совете директоров (наблюдательном совете) хозяйственного общества с положительными результатами хозяйственной деятельности данных обществ

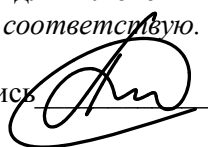
Период (число, месяц, год)	Наименование общества, статус в наблюдательном совете (например, председатель наблюдательного совета, независимый директор, представитель государства)
Март 2020 - по настоящее время	ОАО «БЕЛГАЗСТРОЙ» - управляющая компания холдинга», независимый директор

Профессиональные навыки: создание и управление компанией; экспертное знание законодательства Республики Беларусь и Российской Федерации; практический опыт работы в сфере корпоративного права; практический опыт работы в построении систем корпоративного управления в соответствии с законодательством Республики Беларусь, а также Принципами корпоративного управления G20/ОЭСР; глубокое понимание рынков капитала (IPO), знание структуры и требований финансовых рынков, институтов и инвесторов для привлечения капитала на внутреннем и внешних рынках; привлечение инвестиций в бизнес и их правовое сопровождение; участие в разработке проектов НПА (Указы Президента Республики Беларусь, постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам реализации инвестиционных проектов в сфере строительства, лизинговой деятельности); разработка и внедрение системы КРІ; финансовый анализ; управление проектами; построение системы управления дебиторской задолженностью; разработка бизнес-моделей; разработка, анализ и контроль реализации стратегии компании (включая анализ конкурентоспособности, устойчивости, рисков, постановку целей и определения путей и способов их достижения); осуществление независимого и взвешенного контроля и надзора за деятельностью исполнительного органа и менеджмента компании; управление изменениями и рисками; юридическая экспертиза деятельности компании, а также юридических и финансовых рисков при совершении сделок, в том числе при совершении крупных сделок, сделок с аффилированными лицами, с взаимосвязанными лицами; эффективная коммуникация и успешный опыт ведения переговоров на высших уровнях, представления и защиты интересов компании в государственных органах и в судах.

Деловые и личные качества: независимость, непредвзятость, честность и добросовестность; высокая степень ответственности и соблюдение сроков; стратегическое мышление; наличие необходимого времени для эффективного участия в работе наблюдательного совета (совета директоров), его комитетов; высокий уровень эмоционального интеллекта; лидерство; умение расставлять приоритеты и решать сложные задачи; проактивность; организованность; умение работать с большими объемами информации; постоянное саморазвитие и обучение, повышение профессиональных навыков и компетенций; системный подход, видение общей картины в бизнесе и отрасли, понимание и анализ причинно-следственных связей; постоянная готовность к рискам и изменениям; высокая работоспособность в условиях неопределенности; критическое мышление; умение работать в команде, принимать взвешенные решения и нести за них ответственность.

Информация о соответствии требованиям к кандидатам для включения в Реестр согласно приложению - *Требованиям, указанным в приложении, соответствую.*

Дата 19.01.2026

Подпись 

Подписанная анкета направляется в электронном виде на адрес info@gki.gov.by с пометкой "Для управления корпоративных отношений" с последующим направлением по почте: г.Минск, пер.Краснозвездный, 12, 220005.

К анкете могут быть приложены рекомендации и иные документы по инициативе кандидата.

В случаях изменения указанных в анкете сведений, а также наступления оснований, по которым включенный в реестр кандидат перестает отвечать требованиям, указанным в приложении, он информирует об этом Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь.

Информация по телефону 284 78 65.

Приложение

- 1.наличие высшего образования (преимущественно юридического или экономического);
- 2.отсутствие судимости;
- 3.отсутствие фактов расторжения трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по основаниям, признаваемым дискредитирующими обстоятельствами увольнения в соответствии с законодательством;
- 4.отсутствие установленных вступившими в законную силу судебными постановлениями фактов осуществления виновных действий, повлекших банкротство юридического лица;
- 5.наличие стажа работы, связанного с управлением коммерческой организацией, не менее пяти лет в должности руководителя (заместителя руководителя) коммерческой организации либо не менее десяти лет в государственных органах, государственных организациях на должностях, связанных с регулированием (координацией, контролем) деятельности коммерческих организаций, либо опыта работы в совете директоров (наблюдательном совете) хозяйственного общества с положительными результатами хозяйственной деятельности данных обществ не менее трех лет;
- 6.кандидат не должен являться:
 - 6.1.государственным должностным лицом*, в том числе государственным служащим;
 - 6.2.членом совета директоров (наблюдательного совета) более чем в 3 (трех) хозяйственных обществах одновременно.

**Государственными должностными лицами являются лица, указанные в абзаце третьем статьи 1 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 "О борьбе с коррупцией".*

